

1. Perché ho ricevuto questa lettera?

Stiamo inviando i requisiti delle fatture inviate a Hiab a tutti i fornitori indiretti. La fatturazione corretta accelera il processo di pagamento.

2. Chi è il fornitore indiretto?

Il fornitore indiretto fornisce materiali e servizi necessari per le operazioni aziendali di Hiab, ma non sono direttamente utilizzati nei prodotti di Hiab. Esempi includono strutture, servizi per il personale e utenze.

Se hai un ordine d'acquisto che inizia con 49, sei un fornitore indiretto.

3. Cosa succede se invio una fattura errata?

Se la tua fattura è mancante di dati o contiene dati errati, impedisce un processo di pagamento efficiente. Il nostro team di supporto ti contatterà riguardo ai dati mancanti o errati e ti informerà sulle azioni necessarie per ricevere il pagamento. Per le nuove fatture create secondo i nostri requisiti, Hiab garantirà pagamenti tempestivi.

4. Come vengo informato se la mia fattura non è conforme?

Il nostro team di gestione delle fatture (Support team) ti contatterà tramite la tua email ufficiale per le domande o quella che ci hai fornito come punto di contatto preferito. Riceverai un'email da [Financeservices@cargotec.com](mailto:Financeservices@cargotec.com) o [ap.hiab.it@cargotec.com](mailto:ap.hiab.it@cargotec.com) con una spiegazione e le azioni richieste.

5. Come posso essere pagato se ho inviato una fattura errata?

Se la tua fattura non viene accettata, devi seguire le istruzioni che ti forniremo e emettere una nuova fattura. Una fattura correttamente emessa e inviata a noi sarà pagata secondo i termini di pagamento concordati.

6. Come ottenere il mio numero PO se non l'ho ancora ricevuto?

Contatta il tuo partner Hiab designato per beni/servizi da cui hai ricevuto l'ordine e chiedi il tuo numero PO. In alternativa, accedi al Portale Fornitori e controlla il tuo PO emesso.

7. Cos'è il Portale Fornitori Sourcing@cargotec?

Una piattaforma online che consente ai fornitori di verificare le seguenti informazioni:  
Informazioni generali (informazioni sull'azienda e bancarie, contatti del fornitore);  
Ordini (PO emessi con la possibilità di confermarli, anche i beni e i servizi acquistati);  
Contratti (dati e contenuti contrattuali inclusi i termini di pagamento negoziati);  
Sourcing (utilizzato principalmente se il fornitore è invitato/partecipa a aste);  
Cataloghi (le informazioni e gli articoli del catalogo interno sono visibili per il fornitore).

8. Come accedere alla piattaforma

Quando un nuovo contatto viene aggiunto nel database Hiab, vengono inviati ID e password temporanea da [no-reply.sourcing@cargotec.com](mailto:no-reply.sourcing@cargotec.com).

9. Come riattivare l'account?

Se non hai mai effettuato l'accesso, cerca il messaggio descritto nel punto 8. L'oggetto del messaggio è "Benvenuto nel portale fornitori sourcing@cargotec". Utilizzando le credenziali, accedi al portale. Se non riesci a trovare il messaggio o hai dimenticato la password, segui le istruzioni "Hai perso la password".

10. Perché l'Ordine d'Acquisto dovrebbe essere confermato nel Portale?

Offre l'opportunità di confermare che l'Ordine d'Acquisto (PO) è stato ricevuto e sarà eseguito. Puoi anche confermare la sua correttezza.

### 11. Come posso verificare i miei termini di pagamento?

Accedendo al [portale fornitori](#) puoi controllare i tuoi termini di pagamento contrattuali e gli Ordini d'Acquisto esistenti con i termini di pagamento specificati. Se non hai termini contrattuali con Hiab e non puoi accedere al nostro portale fornitori, contatta il tuo contatto Hiab.